**Graphical user interface

Description automatically generated**

**Lokalni akcioni plan Partnerstva za otvorenu upravu**

**Oblast: Zaštita životne sredine**

1. **Naziv obaveze**

|  |
| --- |
| Uspostavljanje lokalnog sistema zelene javne uprave opštine Plav. |

1. **Vremenski okvir**

Početak (mjesec/godina)

|  |
| --- |
| Januar 2025. |

Završetak (mjesec/godina)

|  |
| --- |
| Decembar 2025. |

1. **Nosilac realizacije**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Institucija/***  ***jedinica*** | ***Grana vlasti*** | ***Kontakt osoba*** | ***Pozicija*** | ***Email*** | ***Uloga u realizaciji*** |
| Služba predsjednika Opštine | Izvršna vlast | Emro Feratović | Koordinator MSF | [predsjednik@plav.me](mailto:predsjednik@plav.me) | Liderstvo |
| Sekretarijat za uređenje prostora, ekologiju i zaštitu životne sredine | Izvršna vlast | Hamid Mehmedović | Sekretar | [hamid992mehmedovic@gmail.com](mailto:hamid992mehmedovic@gmail.com) | Koordinacija |
| Menadžer Opštine | Izvršna vlast | Merdin Purišić | Menadžer Opštine | [menadzer@plav.me](mailto:menadzer@plav.me) | Podrška |
| Sekretarijat za privredu, razvoj i finansije | Izvršna vlast | Sulejman Dešić | Sekretar | [finansije@gmail.com](mailto:finansije@gmail.com) | Podrška |
| Sekretarijat za lokalnu samoupravu | Izvršna vlast | Fikret Canović | Sekretar | [opstauprava@plav.me](mailto:opstauprava@plav.me) | Podrška |

1. **NVO nosilac realizacije, ukoliko je primjenljivo**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Naziv organizacije*** | ***Kontakt osoba*** | ***Pozicija*** | ***Email*** | ***Uloga u realizaciji*** |
| NVO UZOR | Marko Pejovic | Program Direktor | [marko.pejovic@uzor.me](mailto:marko.pejovic@uzor.me) | Monitoring |

1. **Drugi zainteresovani akteri uključeni u realizaciju obaveze**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Naziv organizacije*** | ***Kontakt osoba*** | ***Pozicija*** | ***Email*** | ***Uloga u realizaciji*** |
| Samostalna četa izvidjača Prokletije | Lejla Srdanović | Starješina | [srdanovic.lejla@gmail.com](mailto:srdanovic.lejla@gmail.com) | Podrška |

**Opis obaveze**

1. **Problem**

|  |
| --- |
| Novi strateški plan opštine Plav prepoznaje brojne ekološke izazove na putu ka dugoročnom razvoju, kao i neophodnost interdisciplinarnog sagledavanja problema, kako bi se planirale efektivne lokalne politike. Konvencionalna poljoprivreda, turizam, saobraćaj i urbanizacija bez adekvatne infrastrukture, kao i energetski neefikasni sistemi predstavljaju glavne izvore pritisaka na prirodne resurse na lokalnom nivou i utiču na povećanje emisija gasova staklene bašte. Ovaj problem je prioritetan za rješavanje, budući da biodiverzitet predstavlja glavni razvojni resurs ove oblasti. Uvođenje politike zelenog upravljanja gradom do sada je bilo usporeno brojnim činiocima: slabim stručnim, tehničkim i finansijskim kapacitetima lokalne uprave, nedostatkom koordinacije u radu nadležnih službi, nedostupnošću novih tehnologija. Problemu doprinosi slaba saradnja sa privredom i nizak stepen učešća građana u procesima donošenja odluka, usljed nedostatka informacija, znanja, ekonomske deprivacije, ali i nedovoljnog povjerenja u institucije. |

1. **Status quo**

|  |
| --- |
| Opština Plav nema uspostavljen sistem dobrog upravljanja u oblasti zaštite životne sredine i smanjenja rizika od klimatskih promjena. Od izuzetnog je značaja da opština, pored izrade lokalnih politika i sama demonstrira odgovornost prilikom upotrebe prirodnih resursa, ali i uspostavlja sistem podrške i subvencija za građane, kako bi se podstakla inovativna ekološka rješenja. U skladu sa propisanim smjernicama na nacionalnom nivou, lokalna uprava za sada nije izvršila procjenu rizika koji su povezani sa operativnim djelovanjem lokalnih institucija niti preduzela značajne mjere u procijeni rizika. Pomenuti rizici se odnose na sledeće oblasti: Procjena stanja i izrada izvještaja sa planom u sljedećim oblastima: 1.Upravljanje potrošnjom energije; 2. Upravljanje potrošnjom vode; 3. Upravljanje otpadom i smanjenje generisanja otpada; 4. Smanjenje potrošnje papira, kancelarijskog materijala kao i sredstava za održavanje higijene; 5. Smanjenje uticaja na životnu sredinu koji nastaje prevozom do posla, upotrebom službenih vozila i službenim putovanjima; 6. Smanjenje negativnih uticaja načina poslovanja bifea na životnu sredinu 20. Smanjenje negativnih uticaja sastanaka i drugih skupova u organizaciji javne administracije i 8. Zelene javne nabavke. |

1. **Akcija**

|  |
| --- |
| Opština Plan planira uspostavljanje sistema zelene uprave. Očekivani rezultati obuhvataju smanjenje emisija gasova staklene bašte, ekonomske uštede i jaču ekološku svijest među građanima. Ovo uključuje izradu analize i smjernica za koncept zelene uprave, edukaciju o klimatskim rizicima, razvoj energetski efikasnih tehnologija i prilagođavanje urbanog planiranja kako bi se smanjili negativni uticaji klimatskih promjena. Podsticanje održive mobilnosti je takođe ključni faktor u cilju smanjenja zagađenja i gužvi u saobraćaju. Lokalna samouprava planira unapređenje javnog prevoza, izgradnju biciklističkih staza i promociju elektromobilnosti. Ove mjere će doprinijeti smanjenju emisija gasova sa efektom staklene bašte i unapređenju kvaliteta vode i vazduha u okolini. Jedan od ključnih koraka ka očuvanju okoline je smanjenje zavisnosti od fosilnih goriva. U skladu sa tim, plan lokalne samouprave usmjerava se ka razvoju obnovljivih izvora energije poput solarne, hidro i vjetropotencijalne energije, kako bi se postigla energetska nezavisnost opštine Plav uz minimalan uticaj na okolinu. S obzirom na slabe finansijske resurse, plan je da se poveća apsorpcija sredstava EU i nadležnih ministarstava iz oblasti energetika, ekologije, poljoprivrede i saobraćaja. |

1. **Kako obaveza doprinosi rješavanju identifikovanog problema?**

|  |
| --- |
| Ova obaveza će značajno doprinijeti rješavanju širokog spektra problema u Opštini Plav. Kroz izradu Lokalnog plana za zelenu javnu upravu, očekujemo konkretna rješenja za smanjenje emisija štetnih gasova i promociju ekoloških praksi u javnom sektoru. Takođe, nabavkom električnih vozila, ostvarićemo smanjenje emisija i dugoročne ekonomske uštede. Međutim, ključni doprinos ove obaveze je u aktivnom uključivanju građana. Putem edukacije, informisanja i participacije građana, stvaramo svijest i podršku za održive prakse. Očekivani rezultati uključuju smanjenje emisija štetnih gasova, smanjenje troškova i ekonomske efikasnosti u javnoj upravi, te povećanje ekološke svijesti i podrške održivim praksama među građanima. Na kraju, ova obaveza će doprinijeti stvaranju održive budućnosti za Opštinu Plav, uravnotežujući ekonomske, društvene i ekološke interese putem konkretnih akcija i širokog uključivanja svih relevantnih aktera. |

1. **Koji dugoročni cilj je definisan u vašoj Strategiji otvorene uprave, a kojem ova obaveza doprinosi?**

|  |
| --- |
| Plav je inkluzivna i održiva zajednica koja je uzor regionalnog razvoja. Naša vizija je graditi prosperitetno društvo utemeljeno na transparentnosti, inovacijama i koheziji, pružajući najbolji kvalitet života za sve građane. |

1. **Primarna oblast**

|  |
| --- |
| Javne nabavke |

1. **Primarni sektor**

|  |
| --- |
| Zaštita životne sredine |

1. **Koja POU vrijednost je relevantna za ovu obavezu?**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Izaberite vrijednost***   * *Pristup informacijama* * *Učešće građana* * *Javna odgovornost* * *Tehnologija i inovacije za transparentnost i odgovornost* | ***Zašto je ova obaveza relevatna za ovu vrijednost?*** |
| *Javna odgovornost*  *Učešće građana*  *Pristup informacijama* | Vrijednosti otvorene vlasti – transparentnost, učešće javnosti i odgovornost – omogućavaju upravi i građanima da vide stvarne troškove zagađenja, razgovaraju o alternativnim pristupima za razvoj i osiguraju adekvatan javni nadzor nad djelovanjem lokalne uprave. Ova obaveza upravo se temelji na pomenutim vrijesnotima, koje su orijentir u dizajniranju aktivnosti i planiranju rezultata. |

1. **Koji su resursi potrebni za realizaciju obaveze?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Budžet*** | ***Broj ljudi*** | ***Vrijeme*** | ***Drugi neophodni resursi*** |
| 58.000 eura | 8 | 12 mjeseci | / |

1. **Da li su potrebni resursi već obezbijeđeni?**

*Da/ Ne / Djelimično*

|  |
| --- |
| Ne |

1. **Druge informacije (opciono)**

|  |
| --- |
| U cilju promovisanja zelene ekonomije i ozelenjavanja javne uprave Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma je, u okviru saradnje UNECE kroz projekat „ Upravljanje životnom sredinom zasnovano na dokazima i održive politike zaštite životne sredine kao podrška Agendi 2030 u jugoistočnoj Evropi izradilo paket dokumenata za javnu upravu koji predstavljaju inicijalne korake u ovoj oblasti: Vodič za ozelenjavanje javne uprave, Analizu ekonomskih benefita ozelenjavanja javne uprave Crne Gore i Ozelenjavanje komercijalnog sektora u Crnoj Gori. Nadalje, Strategija za unapređenje javnih nabavki i javno privatnog partnerstva, za period 2021 -2025, sa pratećim Akcionim planom za tekuću godinu, kao jedan od šest ciljeva uključuje politiku zelenih javnih nabavki.  Što se tiče Ciljeva održivog razvoja, dokument se odnosi direktno na: Cilj 7 - pristupačna i čista energija; Cilj 8 - dostojanstven rad i privredni rast; Cilj 11 - održivi gradovi i zajednice; Cilj 12 - odgovorna potrošnja i proizvodnja i Cilj 13 - klimatsko djelovanje. |

1. **Očekivani rezultati planiranih aktivnosti**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Opisati rezultat*** | ***Datum početka***  ***(****mjesec/godina****)*** | ***Datum završetka***  ***(****mjesec/godina****)*** | ***Odgovorno tijelo*** | ***Kontakt osoba*** | ***Status realizacije*** |
| Izrada analize situacije i procjene rizika | Januar 2025. | April 2025. | Služba glavnog administratora  Sekretarijat za lokalnu samoupravu  Sekretarijat za uređenje prostora, ekologiju i zaštitu životne sredine | Adnan Šabović  Fikret Canović  Hamid Mehmedović | Nije započeto |
| Izrada smjernica za uspostavljanje zelene lokalne uprave | April 2025. | Jun 2025. | Služba glavnog administratora  Sekretarijat za lokalnu samoupravu  Sekretarijat za uređenje prostora, ekologiju i zaštitu životne sredine | Adnan Šabović  Fikret Canović  Hamid Mehmedović | Nije započeto |
| Nabavka dva električna vozila za potrebe kurirske službe opštine | Maj 2025. | Avgust 2025. | Menadzer Opštine Plav  Sekretarijat za privredu, razvoj i finansije | Merdin Purišić  Sulejman Dešić | Nije započeto |
| Izrada plana komunikacije sa građanima, sa mjerama podrške nacionalnih i lokalnih vlasti za smanjenje emisija CO2 | Avgust 2025. | Decembar 2025. | Sekretarijat za uređenje prostora, ekologiju i zaštitu životne sredine  PR služba | Hamid Mehmedović | Nije započeto |

\*\*\*